（様式２）

2020年　　月　　日

大阪起業家グローイングアップ事務局　御中

推薦機関名

住　所

　　　　所属部署

　（担当者名：　　　　　　　　　　）

（連絡先：　　　　　　　　　　　）

創業支援事業（大阪起業家グローイングアップ）ビジネスプランの推薦について

別添ビジネスプランは、「創業支援事業（大阪起業家グローイングアップ）実施要領に基づく応募資格を満たしており、優秀と考えますので、推薦します。

【推薦理由】

【確認欄】該当する項目にレ印をしてください。

応募資格（１）





応募資格（２）



　　 開催年月日：　　年　　月　　日

　　 コンテストの名称：

　　 応募総数：　　　　　件

　　 当該ビジネスプランが獲得した賞の名称：



開催年月日：　　年　　月　　日～　　年　　月　　日

　　　セミナーの名称：

　　　受講者数：



　　　　　入居期間：　　年　　月　　日～　　年　　月　　日

　　　　　入居者数：



支援時期：　　年　　月　　日～　　年　　月　　日

　　　　支援内容：

　　　　対象者数：



開催年月日：　　年　　月　　日～　　年　　月　　日

　 講義等の名称：

　　 受講者数：



支援年月日：　　年　　月　　日～　　年　　月　　日

　 支援内容：

**第13回大阪起業家グローイングアップ**

**ビジネスプランコンテスト応募にあたってのご了承事項**

当ビジネスプランコンテストの応募にあたりまして、下記事項についてご了承の上、お申込下さいますよう、よろしくお願いいたします。

**１．応募書類の提出にあたって**

①応募プランの知的所有権については、提案者に帰属します。ただし、特許・実用新案、企業秘密やノウハウなどの情報の法的保護については、提案者の責任において対策を講じた上で、一般に公表しても差し支えない範囲で応募ください。

②審査結果発表後においても、応募資格の違反、盗作や虚偽の事実等が判明した場合は、受賞や補助金の交付決定の取消を命じる場合があります。

③協賛賞、サポーター賞の選定において、提供元となる企業・組織・団体から要望があった場合には、応募書類を事務局より共有いたします。

④提出いただいた皆様の個人情報は、法令に定めのある場合やご本人が同意している場合（上記（３）を含む）を除き、目的外利用することや第三者に提供することはありません。

**２．書類選考結果について**

書類審査の結果は、応募書類記載のメールアドレス宛にご連絡致します。なお、推薦応募の場合には、支援機関宛にもご連絡を致します。

**３．出場者について**

①書類審査を通過された応募者（以下「出場者」という。）は、オンライン面談に進んでいただきます。なお、予め定められている審査期間に日程調整ができずに審査を受けることができない場合には、失格となりますので、予めご了承の程、お願い致します。

②出場者は、プレゼンテーション研修とビジネスプランコンテスト会場でのプレゼンテーション審査に出場していただきます。ビジネスプランコンテスト当日は、午前中から準備がありますので、終日の予定をお願いいたします。

③出場者は、当webサイトにて紹介しますので、出場者紹介文の作成をお願いすることとなります。別途事務局が指定する期日までに提出をお願いいたします。

④プレゼンテーション研修やプレゼンテーション審査会など、本事業において現時点で会場へお越しいただく予定の催しにつきましては、感染症拡大防止策を徹底して実施いたします。ご参加の皆さまにおかれましても、以下リンクをご参照のうえ、３密回避、人との間隔を空ける、マスクの着用、「大阪コロナ追跡システム」の利用など、ご協力をお願いいたします。